

**BIJLAGE: Huurovereenkomst Hervormde Gemeente Ouddorp**



Nummer overeenkomst: .....

Naam en voorletters .....

Naam organisatie : .....

Adres: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoonnummer: .....

Email-adres: .....

Wenst de Dorpskerk aan de Weststraat 2 te 3253 AR te Ouddorp en/of de Morgenster te huren:

Op (datum): .....

Tijd: van .....uur tot ..... uur

Aantal personen: .....

Reden van gebruik: .....

Kosten: zie beleid "Verhuur en Gebruik van de Dorpskerk en de Morgenster"

Tenaamstelling factuur: .....

De huurder verklaart zich bekend met het beleid "Verhuur en Gebruik van de Dorpskerk en de Morgenster" van de Hervormde Gemeente Ouddorp en aangehechte Algemene Voorwaarden bij verhuur van kerkelijke ruimten van de Hervormde Gemeente te Ouddorp".

Betalingscondities: De huur dient vooruit betaald te worden en 7 dagen vóór de datum van gebruik op de bankrekening NL87RABO034.16.70.707 t.n.v. Herv. Gem. Ouddorp te zijn bijgeschreven. Annulering dient schriftelijk of per email te geschieden.

Datum: .....

Akkoord huurder .....

Akkoord verhuurder .....

